

Camperverzekerd Privacywijzer

Biedt duidelijkheid over uw privacy bij Camperverzekerd



Camperverzekerd Privacywijzer

Biedt duidelijkheid over uw privacy bij Camperverzekerd.

Camperverzekerd respecteert de persoonlijke levenssfeer van haar (potentiële) klanten. Camperverzekerd behandelt en beveiligt uw persoonsgegevens daarom met de grootst mogelijke zorgvuldigheid. Camperverzekerd streeft ernaar uw privacy veilig te stellen en tegelijkertijd de service zo persoonlijk mogelijk te maken.

In deze privacywijzer kunt u lezen hoe Camperverzekerd omgaat met uw persoonsgegevens. Hierin wordt beschreven hoe Camperverzekerd uw persoonsgegevens registreert, verwerkt en bewaart. Ook gerelateerde onderwerpen zoals het raadplegen, muteren, uitwisselen en verstrekken van (persoons)gegevens aan derden komen aan de orde.

Deze privacywijzer omvat alle systemen van Camperverzekerd waarin persoonsgegevens voorkomen en is van toepassing op de gehele organisatie van Camperverzekerd.

Heeft u vragen over de inhoud van de privacywijzer? Neemt u dan contact op met Camperverzekerd. Wij zijn u graag van dienst.

Inhoudsopgave

1. Wie zijn wij?.....	4
2. Lidmaatschappen en registraties.....	5
2.1 Autoriteit Financiële Markten (AFM).....	5
2.2 Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (Kifid).....	5
2.3 Kamer van Koophandel.....	5
3. Hoe gaan we om met uw privacy?.....	5
4. Wat zijn persoonsgegevens?.....	5
5. Van wie bewaren wij persoonsgegevens?.....	6
6. Met welk doel bewaren wij uw persoonsgegevens.....	6
6.1 Noodzakelijke doeleinden.....	6
6.2 Niet noodzakelijke doeleinden.....	7
7. Hoe komen wij aan uw persoonsgegevens?.....	7
8. Welke gegevens bewaren wij?.....	7
8.1 Persoonsgegevens.....	7
8.2 Verzekeringsgegevens.....	8
8.3 Correspondentie.....	9
8.4 Documenten.....	9
8.5 Telefoongesprekken.....	9
8.5.1 Notities van telefoongesprekken.....	10
8.5.2 Gespreksinformatie.....	10
8.5.3 Gespreksopnames.....	10
9. Hoe worden persoonsgegevens opgeslagen?.....	10
10. Hoe lang bewaren wij uw gegevens?.....	11
11. Wie heeft er inzage in uw gegevens?.....	11
12. Aan wie kunnen persoonsgegevens worden doorgegeven?.....	11
13. Hoe wordt uw privacy gewaarborgd?.....	12
13.1 Uw privacy bij de medewerkers van Camperverzekerd.....	13
13.2 Toegang door onbevoegden tot onze server.....	13
13.3 Toegang door onbevoegden tot ons klantsysteem.....	13
13.4 Toegang tot ons kantoor.....	13
13.5 Beveiliging van de door u ingevulde gegevens.....	13
14. Hoe gaan wij om met datalekken?.....	14
15. Uw rechten.....	14
15.1 Recht op inzage.....	14
15.2 Recht op correctie en verwijdering.....	14
15.2.1 Recht op correctie.....	14
15.2.2 Recht op vergetelheid.....	15
15.2.3 Wanneer geldt het recht op vergetelheid niet?.....	15
15.2.4 Hoe kunt u zich beroepen op het recht van vergetelheid?.....	15
15.3 Recht op dataportabiliteit.....	16
15.3.1 Hoe kunt u zich beroepen op het recht van dataportabiliteit?.....	16
16. Verantwoordelijke voor de gegevensbescherming.....	17
16.1 Geen Functionaris voor de Gegevensbescherming (FG).....	17
17. Geen Data Protection Impact Assessment (DPIA) noodzakelijk.....	17
18. Updates privacywijzer.....	17
19. Klachten.....	18
19.1 Eerst de klacht kenbaar maken aan ons.....	18
19.2 Daarna eventueel naar de Autoriteit Persoonsgegevens.....	18

1. Wie zijn wij?

Wij zijn als team van verzekeringspecialisten werkzaam onder de naam Camperverzekerd. Camperverzekerd is aanbieder en specialist van kampeerauto- en reisverzekeringen. Saillant detail: De oprichters van Camperverzekerd zijn zelf ook enthousiaste campers! Als campers zijn wij goed op de hoogte van de wensen en behoeften van camperbezitters. Daarom hebben wij in samenspraak met gerenommeerde verzekeraars een speciaal product ontwikkeld. Voor een uitgebreide uitleg over de camperpolis van Camperverzekerd verwijzen wij u graag naar onze website www.camperverzekerd.nl.

Camperverzekerd is opgericht medio 2006 en is een apart onderdeel van ons verzekeringsbedrijf dat actief is sinds 1998. Camperverzekerd is actief op het gebied van camperverzekeringen en voornamelijk via internet werkzaam. Dit betekent dat u snel en gemakkelijk informatie kunt nalezen, wijzigingen kunt doorgeven, vragen kunt stellen en berekeningen kunt maken.

Daarnaast presenteren wij ons aan onze (potentiële) relaties door middel van camperbeurzen zoals De Kampeer & Caravan Jaarbeurs in Utrecht, de Caravana in Leeuwarden en de CamperExpo in Houten.

Camperverzekerd is landelijk werkzaam. Onze adviseurs staan op afspraak graag voor u klaar op ons kantoor in Callantsoog voor een persoonlijke kennismaking.

Ons verzekeringsbedrijf, waar Camperverzekerd deel van uitmaakt, is onder een andere bedrijfsnaam ook actief op het gebied van (overige) schadeverzekeringen.

U kunt ons op verschillende manieren bereiken:

Bereikbaarheid

Telefoon: 0224 562 011

E-mail: info@camperverzekerd.nl

Website: www.camperverzekerd.nl

Postadres

Camperverzekerd

Postbus 1

1759 ZG Callantsoog

Vestigingsadres

Camperverzekerd

Jewelweg 8

1759 HA Callantsoog

2. Lidmaatschappen en registraties

Ons bedrijf is bij verschillende organisaties geregistreerd. De belangrijkste zijn:

- Autoriteit Financiële Markten (AFM)
- Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (Kifid)
- Kamer van Koophandel

2.1 Autoriteit Financiële Markten (AFM)

De AFM houdt krachtens de wet toezicht op de deskundigheid en integriteit van de dienstverlening van onder meer financiële adviseurs. Ons bedrijf is bij de AFM geregistreerd onder Wft vergunningnummer 12047157. Het register van vergunninghouders kunt u raadplegen op www.afm.nl.

2.2 Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (Kifid)

Wij doen ons uiterste best u zo goed mogelijk van dienst te zijn. Maar mocht u toch een klacht over onze dienstverlening hebben en wij komen er samen niet uit, dan kunt u zich wenden tot het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (www.kifid.nl) Het Kifid is een onafhankelijke partij die uw klacht kan beoordelen. Ons aansluitnummer bij het Kifid is 300.017624.

2.3 Kamer van Koophandel

In het handelsregister van de Kamer van Koophandel staan wij geregistreerd onder nummer 76858014.

3. Hoe gaan we om met uw privacy?

Camperverzekerd respecteert de persoonlijke levenssfeer van haar (potentiële) klanten. Camperverzekerd behandelt en beveiligt uw persoonsgegevens daarom met de grootst mogelijke zorgvuldigheid. Camperverzekerd streeft ernaar uw privacy veilig te stellen en tegelijkertijd de service zo persoonlijk mogelijk te maken.

Camperverzekerd vraagt en registreert alleen (persoons)gegevens als deze noodzakelijk zijn voor het verlenen van de diensten van Camperverzekerd.

Camperverzekerd conformeert zich hierbij per 25 mei 2018 aan de Algemene verordening persoonsgegevens (AVG). Per die datum geldt in de hele Europese Unie (EU) namelijk dezelfde privacywetgeving.

4. Wat zijn persoonsgegevens?

Persoonsgegevens zijn alle soorten informatie over natuurlijke personen waarmee zij geïdentificeerd kunnen worden. Voorbeelden zijn naam- en adresgegevens, telefoonnummers, kenteken, e-mail- en IP-adressen, foto's, etc.

Daarnaast onderscheidt de wet bijzondere persoonsgegevens, zoals informatie over gezondheid, religie of politieke opvatting. Dit is informatie die iemands privacy ernstig kan beïnvloeden. Daarom mag deze informatie alleen onder strenge voorwaarden worden verwerkt.

Camperverzekerd registreert, verwerkt en bewaart geen bijzondere persoonsgegevens.

5. Van wie bewaren wij persoonsgegevens?

Camperverzekerd registreert en bewaart gegevens van:

- (aspirant-) verzekerden, verzekeringnemers en begunstigden;
- potentiële en ex-verzekerden, verzekeringnemers en begunstigden;
- personen die op andere wijze betrokken zijn bij de verzekeringsovereenkomst, zoals benadeelden en aansprakelijkheidsgestelden;

hierna te noemen 'Betrokkenen'.

6. Met welk doel bewaren wij uw persoonsgegevens

Camperverzekerd bewaart de persoonsgegevens van betrokkenen in de uitoefening van een beroep of bedrijf gericht op het als tussenpersoon (bemiddelaar) tot stand brengen van een verzekering tussen een cliënt en een verzekeraar of gevolmachtigde van een verzekeraar, of op het assisteren bij het beheer en de uitvoering van een verzekering. U kunt hierbij denken aan (niet limitatief):

6.1 Noodzakelijke doeleinden

- Het leveren van de gevraagde diensten zoals het adviseren, offreren en aanvragen van alle voorkomende verzekeringen bij aanbieders;
- Het beoordelen, verwerken en accepteren van verzekeringsaanvragen;
- Het doorgeven van benodigde gegevens aan een verzekeraar of gevolmachtigde van een verzekeraar voor het bemiddelen, aangaan en uitvoeren van (verzekeringsovereenkomsten);
- Het behandelen en begeleiden van schadeclaims van verzekerden en/of benadeelden en aansprakelijk gestelden;
- Het adviseren en informeren van betrokkenen in het kader van wettelijke zorgplicht;
- Het onderzoeken van schades of klachten in verband met verzekeringspolissen en/of de dienstverlening;
- Het onderzoeken van de klanttevredenheid;
- Het onderzoeken van opgelegde sancties, validatie van gegevens, faciliteren van voorkoming, opsporing en/of onderzoek naar fraude en/of criminaliteit;
- Het intern rapporteren, analyseren en verbeteren van producten en diensten;
- Voor marketing en statistische doeleinden; Camperverzekerd doet op basis van premies en schadelast onderzoek naar trends in het gebruik van haar producten. Bij het onderzoek verwerken wij uw gegevens om statistische analyses te kunnen uitvoeren. Wij gebruiken deze onderzoeksresultaten niet voor marketing- en verkoopactiviteiten die specifiek op u zijn gericht. De resultaten zijn dan ook niet op u persoonlijk te herleiden. Camperverzekerd maakt soms gebruik van persoonsgegevens om selecties van haar klantenbestand te maken, bijvoorbeeld om een product voor een bepaalde doelgroep aan te bevelen.
- Om te voldoen aan wettelijke verplichtingen voortkomend uit de Wet op het financieel toezicht (Wft);

- Om te voldoen aan de wettelijke verplichtingen voortkomend uit de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (Wwft).

6.2 Niet noodzakelijke doeleinden

Naast bovengenoemde noodzakelijke doeleinden kunnen wij de persoonsgegevens van betrokkenen (aanhef, naam en e-mailadres) ook gebruiken om eventuele klantrecensies over Camperverzekerd online te publiceren, alsmede het via e-mail versturen van nieuwsbrieven, productinformatie, aanbiedingen, etc.

Het versturen van een digitale nieuwsbrief met productinformatie en aanbiedingen doen wij circa 1x per jaar naar bestaande (actieve) klanten.

Indien gewenst kunt u te allen tijde aangeven dat publicatie van uw eventuele online klantrecensie over Camperverzekerd door u niet gewenst is. Wij zullen uw eventuele online klantrecensie dan verwijderen.

Indien gewenst kunt u te allen tijde aangeven dat de ontvangst van een digitale nieuwsbrief van Camperverzekerd met productinformatie en aanbiedingen door u niet gewenst is. U kunt dit doen door aan ons kenbaar te maken dat u geen nieuwsbrief wenst te ontvangen. Dit kunt u zowel telefonisch, per e-mail als via uw digitale polismap aan ons kenbaar maken.

Uitschrijven voor de nieuwsbrief via uw Digitale Polismap gaat als volgt:

1. U logt in op uw digitale polismap via: <https://mijn.camperverzekerd.nl>
2. U gaat naar de pagina "Persoonlijke gegevens";
3. U klikt op "Persoonsgegevens wijzigen" en kiest voor "Nieuwsbrief";
4. Hier kunt u uw nieuwsbrief voorkeur aangeven.

7. Hoe komen wij aan uw persoonsgegevens?

Wij registreren de persoonsgegevens die betrokkenen zelf hebben aangeleverd aan Camperverzekerd. Doorgaans gaat dit via het aanvraagformulier op onze website www.camperverzekerd.nl. Via dezelfde website worden ook persoonsgegevens ontvangen via het contactformulier, het terugbelverzoekformulier alsmede het offerteformulier.

Naast bovengenoemde website worden ook via de digitale polismap, per e-mail, WhatsApp, briefpost of telefonisch (gewijzigde) gegevens aan ons verstrekt.

8. Welke gegevens bewaren wij?

Een opsomming van de gegevens welke wij bewaren van betrokkenen. Afhankelijk van het soort verzekering welke in ons beheer is, kunnen sommige onderstaande gegevens wel of niet bewaard worden.

De meeste gegevens die Camperverzekerd van actieve klanten verwerkt zijn online in te zien in de persoonlijke Digitale Polismap.

8.1 Persoonsgegevens

- Aanhef (Dhr./Mevr.)
- Naam, Adres, Postcode, Woonplaats (NAW-gegevens)

- Bedrijfsnaam indien polis op naam van bedrijf komt te staan
- Geboortedatum
- (Mobiele) telefoonnummer
- E-mailadres
- Gezinsamenstelling
- Laatste bezoek datum
- IBAN
- Betalingstermijn
- Of klant in bezit is van een geldig rijbewijs
- Coördinaten van adres verzekeringnemer
- Wachtwoord (versleuteld) van uw digitale polismap
- Laatste datum waarop u ingelogd bent geweest in uw digitale polismap
- IP-adres en Useragent ten behoeve van beveiliging van uw digitale polismap (session hijacking)
- Gegevens inzake verzekeringsovereenkomst(en)
- Reeds afgesloten verzekeringen
- Schadeverleden
- Ontzeggingen rijbevoegdheid
- Bijzondere bepalingen aan het rijbewijs
- Strafrechtelijk verleden
- Burgerlijke staat

8.2 Verzekeringsgegevens

Naast de persoonsgegevens registreren wij ook de gegevens van de te verzekeren zaken van betrokkenen. U kunt hierbij denken aan (niet limitatief):

- Kenteken
- Meldcode
- Verzekerde som / Waarde
- Ledig gewicht
- Merk/type motorrijtuig
- Bouwjaar
- Verzekerde personen op een reisverzekering (NAW + Geboortedatum)
- Etc.

8.3 Correspondentie

E-mail en briefpost is in het zakelijk verkeer onmisbaar. Zo worden bijvoorbeeld veel aanvragen of wijzigingen per e-mail kenbaar gemaakt en bevestigd en vindt er veel informatieverstrekking via deze correspondentiekanalen plaats. Wanneer u per e-mail of brief contact heeft met Camperverzekerd, wordt de inhoud hiervan en eventuele bijlagen opgeslagen.

- E-mailcorrespondentie (Datum, tijdstip en inhoud) tussen Camperverzekerd en betrokkenen
- Briefcorrespondentie (Datum en inhoud) tussen Camperverzekerd en betrokkenen

8.4 Documenten

Naast de bovengenoemde persoons- en verzekeringsgegevens bewaren wij ook (digitaal) documenten in onze administratie waarin persoons- en verzekeringsgegevens van betrokkenen kunnen voorkomen. U kunt hierbij denken aan (niet limitatief):

- Aanvraagformulieren ten behoeve van het aanvragen van een verzekeringsovereenkomst;
- Polissen van betrokken ten behoeve van de verzekeringsovereenkomst welke bemiddeld zijn door Camperverzekerd;
- Taxatierapporten ten behoeve van de waardebepaling en hoogte uitkering van een verzekerd object;
- Aankoopnota's ten behoeve van de waardebepaling en hoogte uitkering van een verzekerd object;
- Beveiligingscertificaten ter aantoning van de aanwezige beveiliging op een verzekerd object;
- Polissen van elders lopende verzekeringen ten behoeve van aantoning no-claimkorting of het, op verzoek van betrokkenen, offreren van verzekeringen;
- Facturen van onderhoud en aanpassingen aan een verzekerd object ter completering van een taxatierapport of het meeverzekeren van later toegevoegde accessoires;
- Schadeformulieren en foto- of videomateriaal voor het afhandelen van een schade;
- Akte van cessies, expertiserapporten, politierapporten, getuigenverklaringen, schadecalculaties en reparatiefacturen voor het afhandelen en uitbetalen van een schade;
- Inboedel- en herbouwwaardemeters ten behoeve van de waardebepaling en hoogte uitkering van een woonhuis of inboedel.
- Kentekenbewijzen ter aantoning van het eigendom van een verzekerd object;
- Vrijwarings- en uitvoerbewijzen ten behoeve van het beëindigen van een motorrijtuigverzekering.

8.5 Telefoongesprekken

Ook de telefoon is in het zakelijk verkeer onmisbaar. Zo worden bijvoorbeeld veel aanvragen of wijzigingen telefonisch besproken en vindt er veel informatieverstrekking via de telefoon plaats. Wanneer u telefonisch contact heeft met Camperverzekerd kan het telefoongesprek worden opgenomen.

Telefoongesprekken worden opgenomen met het oog op de training, coaching en beoordeling van medewerkers. Ook kunnen er opnamen gemaakt worden ten behoeve van (fraude)onderzoek en

opsporing, evaluatie van de kwaliteit van onze dienstverlening, beslechten van interpretatieverschillen en het kunnen leveren van bewijs onder andere ten aanzien van interpretatieverschillen of onenigheid met betrekking tot de inhoud van een telefoongesprek.

Alle opnamen van telefoongesprekken worden zodanig beveiligd en bewaard dat deze niet toegankelijk zijn voor onbevoegden. De opnamen van telefoongesprekken worden niet langer bewaard dan strikt noodzakelijk.

Van telefoongesprekken worden de volgende gegevens bewaard:

- Notities van telefoongesprekken in klantdossier;
- Gespreksinformatie zoals telefoonnummers, tijdsduur, datum en tijdstip van een gesprek;
- Gespreksopnames.

8.5.1 Notities van telefoongesprekken

Indien er aanleiding toe is, zal de inhoud van een telefoongesprek door een medewerker worden verwerkt als een notitie in het klant- of schadedossier. Notities welke niet meer actueel zijn worden handmatig verwijderd.

8.5.2 Gespreksinformatie

De gespreksinformatie van alle inkomende en uitgaande telefoongesprekken worden tijdelijk opgeslagen in een afgeschermd omgeving welke alleen in te zien is door de gesprekspartner van de betrokkene en de directie van Camperverzekerd. De gespreksinformatie wordt niet automatisch verwerkt en/of gearcheveerd dan wel gekoppeld aan een klant- of schadedossier. De gespreksinformatie wordt maximaal 1 jaar bewaard en daarna automatisch verwijderd.

8.5.3 Gespreksopnames

Opnames van telefoongesprekken worden, net als de gespreksinformatie, tijdelijk opgeslagen in een afgeschermd omgeving welke alleen te beluisteren is door de gesprekspartner van de betrokkene en de directie van Camperverzekerd. De gespreksopnames worden niet automatisch verwerkt en/of gearcheveerd dan wel gekoppeld aan een klant- of schadedossier.

Gespreksopnames worden maximaal 3 maanden bewaart en daarna automatisch verwijderd. Indien noodzakelijk kunnen gespreksopnames langer worden bewaard zodra een gespreksopname een belangrijk onderdeel vormt van een dossier, klacht of totstandkoming van een schade-uitkering.

9. Hoe worden persoonsgegevens opgeslagen?

Camperverzekerd werkt volledig digitaal. Dat betekent dat wij de persoonsgegevens van betrokkenen niet op papier bezitten. De persoonsgegevens en verzekeringsgegevens worden opgeslagen in een database gehost op een server in een beveiligde Nederlands datacenter.

Correspondentie zoals e-mails en briefpost worden eveneens (ingescand) digitaal opgeslagen op een server.

10. Hoe lang bewaren wij uw gegevens?

De persoonsgegevens van betrokkenen waarbij sprake is geweest van al dan niet geautomatiseerde advisering en/of bemiddeling worden ten minste 5 jaar bewaart. Daarna kunnen betrokkenen zich beroepen op hun recht op vergetelheid.

De vastgestelde periode van ten minste 5 jaar komt voort uit:

- Wettelijke verplichtingen, zoals artikel 3:310 van het Burgerlijk Wetboek en [Artikel 5:32d conform Besluit Gedragstoezicht financiële ondernemingen Wft](#);
- Wettelijke fiscale bewaarplicht voor ondernemers;
- Klantbelang, indien klant vragen heeft over bijvoorbeeld het aantal schadevrije jaren, of zijn schadeverleden dienen wij dit kenbaar te kunnen maken voor een gangbare periode van ten minste 5 jaar;
- Algemeen bedrijfsbelang zoals (geanonimiseerde) statistische doeleinden;
- Toezichthouders & klachteninstellingen, in het kader van wettelijke zorgplicht dienen dossiers en adviezen reproduceerbaar te zijn;
- Na-risico van schades welke tot 5 jaar na beëindiging van een verzekering alsnog ingediend kunnen worden.

Vanzelfsprekend zal de privacy van betrokkenen, ook na het beëindigen van de verzekeringsrelatie, gewaarborgd worden zoals u kunt lezen bij hoofdstuk 13 *“Hoe wordt uw privacy gewaarborgd?”*.

11. Wie heeft er inzage in uw gegevens?

De personen werkzaam bij Camperverzekerd die inzage hebben in de gegevens van betrokkenen zijn alle medewerkers waarvan het noodzakelijk is dat zij inzage krijgen om hun functie te kunnen vervullen. U kunt hierbij denken aan (niet limitatief);

- Polisedwerkers die bijvoorbeeld mutaties uitvoeren op uw verzekeringspakket;
- Adviseurs die u bijvoorbeeld adviezen geven over uw verzekeringen;
- Schadebehandelaars voor bijvoorbeeld het behandelen van schadeclaims;
- Financiële administratie voor bijvoorbeeld het uitvoeren van betalingen;
- Management en directie voor bijvoorbeeld het behandelen van klachten.

12. Aan wie kunnen persoonsgegevens worden doorgegeven?

De geografische reikwijdte van de verwerking van de persoonsgegevens strekt zich niet verder dan Nederland tenzij er sprake is van een schade-incident met een buitenlandse tegenpartij. Indien noodzakelijk kunnen persoonsgegevens van betrokkenen worden doorgegeven aan externe organisaties. Dit doet Camperverzekerd indien:

- Dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van de verzekeringsovereenkomst;
- Dit noodzakelijk is voor het behandelen van schades;
- Dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van hulpverlening;

- Betrokkenen ons hiertoe opdracht en/of toestemming geven (inbouwen van voertuigbeveiliging, opdracht tot taxatie, etc.);
- Dit door toezichthouders wordt verlangd;
- Dit noodzakelijk is om te voldoen aan wettelijke verplichtingen;
- Dit noodzakelijk is om onderzoek te doen naar strafrechtelijk verleden en fraude teneinde fraude in de verzekeringsindustrie op te sporen en te voorkomen;
- Dit vanuit een beroepsaansprakelijkheidsverzekering of juridisch conflict noodzakelijk is.

Persoonsgegevens kunnen onder andere worden verstrekt aan:

- Verzekeraars en/of gevolmachtigden van verzekeraars
- Taxatiebureaus
- Alarmcentrales en hulpverleningsinstanties
- Voertuig beveiligingsbedrijven
- Expertisebureaus, juristen, medische deskundigen en onderzoekbureaus
- Schadeherstelbedrijven
- Financiële instellingen
- Advocatenkantoren
- Klachteninstituut Financiële Dienstverlening
- Toezichthouders zoals de Autoriteit Financiële Markten (AFM) en De Nederlandsche Bank (DNB)
- Opsporingsinstanties
- Rijksdienst voor het Wegverkeer
- Andere externe organisaties op verzoek en met toestemming van betrokkenen

13. Hoe wordt uw privacy gewaarborgd?

Om de privacy van betrokkenen te waarborgen zijn er passende technische en organisatorische maatregelen ten uitvoer gelegd om persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of enige vorm van onrechtmatige verwerking. U kunt hierbij denken aan:

- Preventieve maatregelen zoals het up-to-date houden van software.
- Detectieve maatregelen zoals het direct inlichten van de ICT-afdeling zodra er ongewone activiteit geconstateerd wordt.
- Repressieve maatregelen zoals het voorkomen van toegang tot andere systemen zodra er een beveiligingslek aanwezig is in een bepaald systeem.
- Indien er beveiligingsproblemen zijn ontdekt; correctieve maatregelen om het euvel snel te verhelpen.

13.1 Uw privacy bij de medewerkers van Camperverzekerd

De privacy van de betrokkenen bij de medewerkers van Camperverzekerd worden gewaarborgd middels een geheimhoudingsclausule in het arbeidscontract welke zowel tijdens als na de arbeidsrelatie van toepassing is.

Daarnaast wordt de privacy gewaarborgd vanuit de Wet op het financieel toezicht (Wft), bijvoorbeeld middels een (bankiers)eed welke door alle medewerkers van Camperverzekerd, die inzage hebben in persoonsgegevens, is afgelegd.

Als laatste beschikken wij intern over een document voor de medewerkers van Camperverzekerd waarin de gedragscode omtrent de privacy van betrokkenen staat omschreven.

13.2 Toegang door onbevoegden tot onze server

Alle data staat opgeslagen op een server. De server wordt gehost in een beveiligde Nederlandse datacenter. De server is in beheer bij Camperverzekerd en een provider. Alleen de directie, ICT-afdeling van Camperverzekerd en de technische support afdeling van de provider heeft toegang tot de server om onderhoud te kunnen uitvoeren.

De server is middels verschillende technische maatregelen beveiligd tegen onbevoegde toegang door bijvoorbeeld hackers. De server staat in een fysieke ruimte welke eveneens is beveiligd tegen toegang tot onbevoegden. De software op de server wordt minstens elke maand van de laatste updates voorzien om onlangs verholpen zero-day-exploits te kunnen verhelpen.

Back-ups van de server worden in een kluis op een geheime externe locatie binnen Nederland opgeslagen.

13.3 Toegang door onbevoegden tot ons klantsysteem

Het klantsysteem van Camperverzekerd is alleen toegankelijk vanaf vastgestelde locaties. Toegang vindt plaats door bevoegde medewerkers middels een persoonlijke gebruikersnaam en wachtwoord. De computers van de medewerkers zijn eveneens beveiligd middels een persoonlijke gebruikersnaam en wachtwoord.

13.4 Toegang tot ons kantoor

De fysieke toegang tot ons hoofdkantoor is eveneens beveiligd middels gebruikelijke maatregelen. Er heeft een veiligheidsscan plaatsgevonden en aan de hand daarvan zijn enkele beveiligingsmaatregelen toegepast, waaronder camerabewaking.

13.5 Beveiliging van de door u ingevulde gegevens

Zoals u bij hoofdstuk "*Hoe komen wij aan uw persoonsgegevens?*" heeft kunnen lezen ontvangen wij de benodigde gegevens van betrokkenen via onze website www.camperverzekerd.nl. Om te waarborgen dat onbevoegden de verbinding tussen u en de website kunnen afluisteren, maken wij gebruik van een SSL certificaat. Het certificaat wordt om beveiligingsredenen elk kwartaal vernieuwd. U kunt deze beveiliging verifiëren. In uw adresbalk kunt u zien dat de URL begint met **https**.

Ditzelfde geldt voor uw digitale polismap en de verzending/ontvangst van e-mails van en naar Camperverzekerd.

14. Hoe gaan wij om met datalekken?

Vooropgesteld zal Camperverzekerd alles in zijn macht uitoefenen om datalekken of verlies van persoonsgegevens te voorkomen. Indien alsnog op zeer ongelukkige wijze persoonsgegevens van betrokkenen verloren zijn geraakt of openbaar zijn geworden, dan gaat er een protocol in werking:

1. Alle datalekken worden intern gedocumenteerd en minimaal een jaar bewaard.
2. Zodra er een ernstig datalek is geconstateerd wordt er binnen 72 uur een melding gedaan bij het Meldloket datalekken van de Autoriteit Persoonsgegevens.
3. Indien noodzakelijk wordt het datalek op grond van de zorgplicht (Wft) ook gemeld aan de betrokkenen (de mensen van wie de persoonsgegevens zijn gelekt). Dit wordt gedaan indien het datalek ongunstige gevolgen heeft voor de persoonlijke levenssfeer van de betrokkenen.

15. Uw rechten

U heeft verschillende privacyrechten.

15.1 Recht op inzage

Personen hebben recht op inzage in hun persoonsgegevens. Dat houdt in dat zij een organisatie mogen vragen of deze persoonsgegevens van hen heeft vastgelegd en zo ja, welke en waarvoor ze gebruikt worden. Zij hoeven geen reden te geven voor een inzageverzoek.

Het recht op inzage betreft alleen inzage in iemands eigen gegevens. Personen hebben dus geen recht op informatie over anderen.

Indien u zich wenst te beroepen op het recht van inzage dan kunt u dit schriftelijk (per e-mail of briefpost) aan ons kenbaar maken.

Indien u vraagt om inzage, dan zal Camperverzekerd u op een duidelijke en begrijpelijke manier laten weten of Camperverzekerd uw persoonsgegevens gebruikt, en zo ja:

- om welke gegevens het gaat;
- wat het doel is van het gebruik;
- aan wie Camperverzekerd de gegevens eventueel heeft verstrekt;
- wat de herkomst is van de gegevens, als deze bekend is.

Wij zullen de bovenstaande informatie dan binnen een maand per e-mail aan u verstrekken. Hieraan zijn voor u geen kosten verbonden.

15.2 Recht op correctie en verwijdering

U, als betrokkene, heeft het recht op correctie indien uw persoonsgegevens niet correct en/of actueel zijn. U heeft tevens als betrokkene het recht om uw verleende toestemming tot gebruik van persoonsgegevens in te trekken alsmede het recht op vergetelheid.

15.2.1 Recht op correctie

Personen hebben het recht om correctie van hun persoonsgegevens te vragen. Dat houdt in dat zij een organisatie mogen vragen hun persoonsgegevens te verbeteren, aan te vullen, te verwijderen of af te schermen.

Iemand kan om correctie vragen als zijn persoonsgegevens:

- feitelijk onjuist zijn;
- onvolledig zijn of niet ter zake doen voor het doel waarvoor ze zijn verzameld;
- op een andere manier in strijd met een wet worden gebruikt.

U kunt correcties aan Camperverzekerd schriftelijk doorgeven via e-mail, briefpost, of via uw digitale polismap. Wij zullen dan binnen een maand uw persoonsgegevens corrigeren. Hieraan zijn voor u geen kosten verbonden.

15.2.2 Recht op vergetelheid

In Artikel 17 van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) is het zogeheten recht op vergetelheid opgenomen. Dit recht houdt in dat organisaties in een aantal gevallen persoonsgegevens moeten wissen als een betrokkene (diegene van wie de organisatie gegevens verwerkt) erom vraagt.

Het recht op vergetelheid geldt niet altijd. Alleen in de volgende situaties is het recht op vergetelheid van toepassing bij Camperverzekerd:

- De organisatie heeft de persoonsgegevens niet meer nodig voor de doeleinden waarvoor de organisatie ze heeft verzameld of waarvoor de organisatie ze verwerkt.
- De betrokkene heeft eerder (uitdrukkelijke) toestemming gegeven aan de organisatie voor het gebruik van zijn gegevens, maar trekt die toestemming nu in.
- De betrokkene maakt bezwaar tegen de verwerking.
- De organisatie verwerkt de persoonsgegevens onrechtmatig. Bijvoorbeeld omdat er geen wettelijke grondslag is voor de verwerking.

15.2.3 Wanneer geldt het recht op vergetelheid niet?

De Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) noemt een aantal omstandigheden waarin het recht op vergetelheid niet geldt:

- De organisatie heeft uw persoonsgegevens nog nodig voor het doel waarvoor de organisatie ze heeft verzameld of waarvoor de organisatie ze verwerkt;
- De verwerking is noodzakelijk om het recht op vrijheid van meningsuiting en informatie uit te oefenen. Daarmee doet de AVG recht aan het principe dat privacy en vrijheid van meningsuiting gelijkwaardige grondrechten zijn;
- De organisatie verwerkt de gegevens omdat er een wettelijke verplichting is om dat te doen;
- De organisatie verwerkt de gegevens om openbaar gezag of een (wettelijk vastgelegde) taak van algemeen belang uit te oefenen;
- De organisatie moet de gegevens in het algemeen belang archiveren;
- De gegevens zijn noodzakelijk voor een rechtsvordering.

Dit betekent dat u, als klant van Camperverzekerd, vanaf 7 jaar, zoals genoemd in hoofdstuk *“Hoe lang bewaren wij uw gegevens?”*, na beëindiging van de verzekeringsrelatie zich kunt beroepen op het recht van vergetelheid.

15.2.4 Hoe kunt u zich beroepen op het recht van vergetelheid?

Indien u zich wenst te beroepen op het recht van vergetelheid dan kunt u dit schriftelijk (per e-mail of briefpost) aan ons kenbaar maken.

Wij zullen dan binnen een maand uw persoonsgegevens verwijderen. Hieraan zijn voor u geen kosten verbonden.

Indien gewenst kunt u eisen dat wij de verwijdering doorgeven aan alle andere organisaties die deze gegevens via ons hebben gekregen. Indien u dit wenst dient u dit nadrukkelijk aan ons kenbaar te maken.

Mogelijk heeft een dergelijke beslissing tot gevolg dat de dienstverlening niet optimaal of helemaal niet kan worden uitgevoerd.

In sommige gevallen kan Camperverzekerd het verzoek niet inwilligen, bijvoorbeeld indien één of meer van de genoemde punten in hoofdstuk 15.2.3 van toepassing is. In dat geval wordt de betrokkene hierover geïnformeerd.

15.3 Recht op dataportabiliteit

De Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) geeft betrokkenen (degenen van wie persoonsgegevens worden verwerkt) het recht op dataportabiliteit, oftewel overdraagbaarheid van persoonsgegevens. Dit houdt in dat betrokkenen het recht hebben om de persoonsgegevens te ontvangen die een organisatie van hen heeft.

Vervolgens kunnen betrokkenen deze gegevens zelf opslaan voor persoonlijk (her)gebruik. Ook kunnen ze de gegevens doorgeven aan een andere organisatie. Bijvoorbeeld als ze willen overstappen naar een andere verzekeraar of als ze een dienst van een andere organisatie willen gebruiken.

Ook hebben personen (onder bepaalde voorwaarden) het recht om van de organisatie hun persoonsgegevens in een standaardformaat te ontvangen. Dit heet het recht op dataportabiliteit.

Zo kunnen zij hun gegevens makkelijk doorgeven aan een andere leverancier van dezelfde soort dienst.

15.3.1 Hoe kunt u zich beroepen op het recht van dataportabiliteit?

Indien u zich wenst te beroepen op het recht van dataportabiliteit dan kunt u dit schriftelijk (per e-mail of briefpost) aan ons kenbaar maken.

Wij zullen dan binnen een maand uw persoonsgegevens in standaardformaten per e-mail aan u verstrekken. Hieraan zijn voor u geen kosten verbonden.

- E-mail- en briefcorrespondentie ontvangt u in .pdf formaat
- Persoonsgegevens ontvangt u in een schermafdruk (afbeelding), .odt of .csv formaat
- Verzekeringsgegevens ontvangt u in een schermafdruk (afbeelding), .odt of .csv formaat
- Overige documenten en gegevens ontvangt u in .pdf formaat

16. Verantwoordelijke voor de gegevensbescherming

Binnen Camperverzekerd is er een verantwoordelijke voor de gegevensverwerking aangesteld. De verantwoordelijke is een interne toezichthouder op de verwerking van persoonsgegevens. Indien u vragen heeft over uw privacy en de verwerking van uw persoonsgegevens kunt u contact op nemen met:

De heer J. Bouhuijs (directie)

Telefoon: 0224 562 011

E-mail: info@camperverzekerd.nl

Website: www.camperverzekerd.nl

Postadres

Camperverzekerd

Postbus 1

1759 ZG Callantssoog

Vestigingsadres

Camperverzekerd

Jewelweg 8

1759 HA Callantssoog

16.1 Geen Functionaris voor de Gegevensbescherming (FG)

De bovengenoemde verantwoordelijke voor de gegevensbescherming binnen Camperverzekerd is geen wettelijke Functionaris voor de Gegevensbescherming (FG). Vanuit de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) is het voor Camperverzekerd niet noodzakelijk om een officiële FG aan te stellen vanwege de volgende redenen:

- Verwerking van persoonsgegevens wordt niet verricht door een overheidsinstantie of overheidsorgaan.
- Er worden geen verwerkingen uitgevoerd die vanwege hun aard, hun omvang en/of hun doeleinden regelmatige en stelselmatige observatie op grote schaal van betrokkenen vereisen.
- Er wordt niet hoofdzakelijk grootschalige verwerkingen uitgevoerd van bijzondere categorieën van gegevens of persoonsgegevens over strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten.

Onder bijzondere categorieën persoonsgegevens wordt verstaan: Persoonsgegevens waaruit iemands raciale of etnische achtergrond, politieke opvattingen, geloofsovertuiging of filosofische opvattingen of een lidmaatschap van een vakbond blijkt, en het verwerken van genetische gegevens, biometrische gegevens met het doel een natuurlijke persoon te identificeren, gegevens over de gezondheid of gegevens over het seksleven of de geaardheid van een natuurlijke persoon.

17. Geen Data Protection Impact Assessment (DPIA) noodzakelijk

Vanuit de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) is het voor Camperverzekerd niet noodzakelijk om een DPIA uit te voeren vanwege de volgende redenen;

- Er wordt niet systematisch en uitvoerig persoonlijke aspecten geëvalueerd, waaronder profiling;
- Er worden niet op grote schaal bijzondere persoonsgegevens verwerkt;
- Er wordt niet op grote schaal en systematisch mensen gevolgd in een publiek toegankelijk gebied (bijvoorbeeld met cameratoezicht).

18. Updates privacywijzer

Camperverzekerd behoudt zich het recht voor om met het oog op nieuwe ontwikkelingen, nieuwe producten en/of diensten, en/of nieuwe of gewijzigde wet- en regelgeving, de inhoud van deze

privacywijzer eenzijdig aan te passen. Wij adviseren u dan ook om regelmatig de meest recente privacywijzer te raadplegen. U kunt de meest recente privacywijzer terugvinden op onze website:

<https://www.camperverzekerd.nl/privacybeleid>

19. Klachten

Wij behandelen de privacy van betrokkenen met uiterste zorgvuldigheid. Maar ook wij kunnen fouten maken en dat kan ertoe leiden dat u een klacht hebt.

19.1 Eerst de klacht kenbaar maken aan ons

Indien u een klacht hebt over uw privacy bij ons of hoe wij uw persoonsgegevens verwerken, vragen wij u dit eerst kenbaar te maken aan de directie van ons bedrijf. In de meeste gevallen zullen wij uw klacht snel kunnen verhelpen. Wij beschikken conform de eisen van de Wft over een interne klachtenregeling. Klachten worden bij ons intern geadmistreerd in de klachtenregistratie. Elke klacht nemen wij uiterst serieus.

U kunt klachten indienen ter attentie van:

Camperverzekerd
Afdeling Klachtenbehandeling
Postbus 1
1759 ZG Callantsoog

Na ontvangst van uw klacht nemen wij zo spoedig mogelijk contact met u op.

19.2 Daarna eventueel naar de Autoriteit Persoonsgegevens

Indien wij er samen niet uitkomen kunt u zich altijd wenden tot de Autoriteit Persoonsgegevens, een onafhankelijk instituut die uw klacht verder zal beoordelen.

U kunt zich hiervoor wenden tot:

Autoriteit Persoonsgegevens (AP)
Postbus 93374
2509 AJ Den Haag

Telefoon: 0900 - 2001 201 (maandag tot en met vrijdag van 10.00 tot 12.00 uur)

Internet: <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl>